

认证机构管理体系认证、服务认证审核计划上报模板

序号	上报字段	上报要求
1	审核计划编号	必填；填写认证机构内部对审核计划的编号，必须保证本机构范围内不重复
2	被审核组织名称	必填；填写被审核组织的名称；无统一社会信用代码的组织，不校验组织名称和统一社会信用代码的一致性
3	被审核组织统一社会信用代码	选填；填写被审核组织的 18 位统一社会信用代码。无统一社会信用代码的组织，此处为空。统一社会信用代码查询网址 https://www.cods.org.cn/
4	被审核组织联系人	必填；填写被审核组织联系人姓名
5	被审核组织联系方式	必填；填写被审核组织联系电话、传真等；多种联系方式以全角分号分隔
6	审核地址行政区划	必填；当被审核组织所在国家地区代码为中国境内、香港、澳门、台湾时，应依据《地区行政区划代码》填写实际地址的行政区划
7	审核地址	必填；填写被审核组织被审核场所的详细地址，需包含详细的行政区划名称
8	认证项目分类代码	必填；按《认证项目分类代码》填写，多值之间用全角分号分隔。体系认证的认证项目分类代码必须填写 5 位。服务认证的认证项目分类代码必须填写到叶子节点，即 5 位的项目分类代码下面还有 7 位时，一定填写到 7 位。食品农产品认证业务审核计划在“中国食品农产品认证系统”中报送
9	认证审核阶段	必填；可填多值，参照《认证审核阶段代码》填写。

	代码	<p>(1) 同一个认证项目的不同认证审核阶段代码用全角逗号分隔 (如 0101, 0102)</p> <p>(2) 不同认证项目的审核阶段之间用全角分号分隔 (如 0101, 0102; 03; 0201, 0202)</p> <p>初审一阶段、再认证一阶段采用现场审核时, 需报送审核计划</p>
10	审核方式	<p>必填; 参照《认证审核方式代码》填写, 认证审核阶段代码填写多个时, 审核方式代码与认证审核阶段代码一一对应, 填写多个: FS01: 现场审核、FS02: 远程审核、FS03: 现场审核与远程审核相结合</p> <p>(1) 同一个认证项目的不同认证审核阶段采用的审核方式用全角逗号分隔 (如 FS01, FS03)</p> <p>(2) 不同认证项目的审核阶段采用的审核方式之间用全角分号分隔 (如 FS01, FS03; FS02; FS01, FS02)</p>
11	计划开始时间	<p>必填; 按总体计划填写审核组的审核开始时间, 格式: YYYY-MM-DD HH:00:00</p>
12	计划结束时间	<p>必填; 按总体计划填写审核组的审核结束时间, 格式: YYYY-MM-DD HH:00:00</p>
13	审核员证件号码、姓名、角色代码	<p>必填; 可填多值, 组长放在第一位, 每位成员信息之间用全角分号分隔; 审核员证件号码 (审核员注册证书对应的证件号码, 如居民身份证号码等)、姓名、角色代码之间用全角逗号分隔 (如: 131xxxxxxxxxxxxxxxx, 张三, 01; 133xxxxxxxxxxxxxxxx, 李四, 02); 校验审核员证件号码、姓名是否与 CCAA 人员库匹配、资质有效期应大于计划开始日期、审核员应在上报机构执业; 角色代码符合《审核组成员角色代码》规范</p>
14	审核技术专家	<p>选填; 可填多值, 每组之间用全角分号分隔; 姓名、证件类型、证件号、</p>

		联系电话之间用全角逗号分隔（如：王义方，01，110232523623524212，13801012345；李古牧，02，1102323232222365223，189110123456）
15	备注	选填；根据需要填写备注内容